

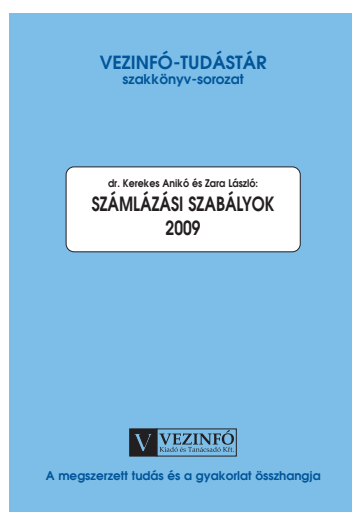
2009. január végén megjelent  
Dr. Kerekes Anikó és Zara László közös új könyve:

## SZÁMLÁZÁSI SZABÁLYOK 2009

2008. május 1-ejétől az áfatörvény módosítása a számlázási szabályokra is kihatott. A számlázás egyik súlyponti kérdése a számla teljesítésének határideje. Az új törvényi szabályozás vezette be a gyűjtőszámla fogalmát is. A számlázásról szóló könyvünkben bemutatjuk a számlázásra vonatkozó áfa- és egyéb törvényi előírásokat, a számlázáshoz kapcsolódó áfatörvényi egyéb szabályokat, a számlával egy tekintet alá tartozó okiratra vonatkozó szabályokat, valamint a számlára vonatkozó adóigazgatási azonosítás szabályait. Az országgyűlés 2008. december 1-ején elfogadott egy újabb „adócsomagot”, melynek a számlázást is érintő változásai 2009. január 1-ején léptek hatályba. A szakkönyv természetesen a legújabb módosításokat is tárgyalja.

**A könyv tartalmazza a 2008-ban életbe lépett szabályokat és a 2009. január 1-ejétől hatályos új változásokat!**

A kiadvány rendkívül hasznos segédeszköz a cégvezetők napi munkájában, de hasznos információkat nyújt a pénzügyi vezetők, gazdasági vezetők, könyvelők, adótanácsadók, könyvvizsgálók számára is.



A könyv címe: **SZÁMLÁZÁSI SZABÁLYOK 2009**

Szerzők: **Dr. Kerekes Anikó, Zara László**

Formátum: **B/5, 52 oldal**

Kiadja: **Vezinfo Kiadó és Tanácsadó Kft.**

A szakkönyv ára: **3.500 Ft + áfa**

**Tartalmi felépítés címszavakban:** ■ Számlázási szabályok az áfatörvényben (Számlakibocsátási kötelezettség; Gyűjtőszámla; Nyugtakibocsátási kötelezettség, Számla- és nyugtakibocsátási kötelezettség alóli mentesülés; A számla és a nyugta adattartalma; A számlával egy tekintet alá eső okirat; Elektronikus úton kibocsátott számla) ■ Adóigazgatási azonosítás és pénztárgép, illetve taxaméter kötelező használata (Nyomtatványként nyomdai úton előre előállított számla, nyugta; Számítástechnikai eszköz útján, papírra nyomtatott és az elektronikus úton kibocsátott számla; Számlakibocsátásra kötelezett meghatalmazottjára vonatkozó szabályok; Pénztárgép, taxaméter útján, papírra nyomtatott nyugta; Pénztárgép és taxaméter kötelező használata) ■ A gazdaság kifehéritését szolgáló intézkedések a számlázáshoz kapcsolódóan (A fiktív számlázás visszaszorítása; Számla- és nyugtaadási kötelezettség elmulasztása; Kézpénzforgalom korlátozása) ■ Az áfatörvény számlázáshoz kapcsolódó legfontosabb szabályai (A teljesítés időpontja; Részletelés; Bírósági vagy hatósági jóváhagyáshoz kötött teljesítés; Részletfizetés vagy határozott időre szóló elszámolás; Előleg; Az adó alapja; A belföldi fordított adózás alá tartozó tevékenységek számlája) ■ A számlázásra vonatkozó egyéb törvényi szabályozások ■ Gyakran előforduló kérdések

**Egy rosszul kitöltött számla súlyos anyagi és időbeli veszteséget jelenthet!  
Célunk, hogy világosan, érthetően megvilágítsuk az egyes előírásokat.**

**Figyelem!** Ha ezt a témakört a 2009-es év folyamán esetleg valamilyen törvénymódosítás érinti, akkor Önnek az erről szóló tudnivalókat **térítésmentesen, e-mailen keresztül** azonnal megküldjük!

# MEGRENDELŐLAP

Névre szólóan, postai szállítással  példányban megrendeljük a **Vezinfó Kiadó és Tanácsadó Kft.** – 1139 Budapest, Hajdú u. 11., telefon: (06-1) 236-0635 – gondozásában, 2009. január végén megjelent **SZÁMLÁZÁSI SZABÁLYOK 2009** című szakkönyvet.

A **SZÁMLÁZÁSI SZABÁLYOK 2009** című szakkönyv ára: **3.500 Ft + áfa** (+ csomagolási és postaköltség). Az áfa mértéke: 5%. A díjat a megrendelő a kiadó díjbekérő levele alapján, átutalással egyenlíti ki. (A kiegyenlítés után küldjük a könyvet és a végleges, pénzügyi teljesítést nem igénylő számlát.)

A megrendelő adatai megadásával hozzájárul ahhoz, hogy a Vezinfó Kft. a jövőben személyre szólóan küldjön az előadásairól, kiadványairól tájékoztatókat. Az e-mail cím megadásával a megrendelő pedig ahhoz járul hozzá, hogy a jövőben elektronikus levélben kapjon tájékoztatást.

Megrendelési kód: **40004**

A **SZÁMLÁZÁSI SZABÁLYOK 2009** című könyvet a következő címre kérjük:

Cég/intézmény neve: .....

Megrendelő személy neve: .....

Megrendelő személy beosztása: .....

Számlázási cím: .....

Postai cím (ha eltér a számlázási címtől): .....

Telefon: ..... Telefax: .....

E-mail: .....

Dátum: ..... Cégszerű aláírás: .....

A kitöltött megrendelőlapot szíveskedjék a **VEZINFÓ Kiadó és Tanácsadó Kft.** címére eljuttatni:  
**1139 Budapest, Hajdú u. 11.**

vagy egyszerűen átfaxolni a kiadó telefaxszámára:

**(06-1) 236-0037**

vagy a fenti adatokkal és a kódszámmal együtt e-mailen elküldeni a következő címre:

**info@vezinfo.hu**